

«ПОГОДЖЕНО»

Генеральний директор-художній керівник

ДП «НАУД театр ім. М. Заньковецької»

М. Голенко



### Заявка на проведення електронної закупівлі

Прізвище, ім'я ініціатора закупівлі (назва структурного підрозділу)	<i>О. Федорченко</i> <i>Фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i>
Адреса	<i>79008, м. Львів, вул. Лесі Українки, 1</i>
Назва предмету закупівлі	<i>Друкована продукція на замовлення</i> <i>(широкоформатний друк)</i>
Процедура закупівлі *	<i>Відкриті торги з особливостями</i>
Код відповідного класифікатора предмету закупівлі	<i>22450000-9 - Друкована продукція з елементами захисту</i>
Очікувана вартість закупівлі (з/без ПДВ, джерело фінансування)**	<i>200000, 00 грн. з ПДВ</i> <i>власні кошти</i>
Технічні характеристики предмету закупівлі (кількість товару, обсяг робіт/послуг)***	<i>Додається</i>
Термін постачання товарів/ надання послуг/ виконання робіт/	<i>Постачання товару здійснюється частинами</i> <i>згідно заявок Замовника протягом 3-х календарних</i> <i>днів (за адресою Замовника за рахунок Учасника-</i> <i>переможця)</i>
Орієнтовна дата оголошення закупівлі	<i>22.04.26. – 30.04.26.</i>
Порядок розрахунків**** (передплата/післяплата, термін оплати)	<i>10 робочих днів з моменту отримання та</i> <i>засвідчення факту приймання-передачі товару</i>
Матеріально відповідальна особа	<i>О. Федорченко</i>

\* Ініціатор закупівлі несе відповідальність за вчасне укладання договору про закупівлю не раніше ніж через 5 днів та не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, а також за належне виконання умов договору протягом всього строку його дії (включаючи укладання та виконання прямого договору через негодання жодної тендерної пропозиції).

\*\* Ініціатор закупівлі несе відповідальність за подання актуальної ринкової очікуваної вартості закупівлі та надає обґрунтування в письмовому вигляді - не менше 3 примірників (комерційні пропозиції потенційних постачальників, дослідження пропозицій в інтернеті, тощо).

\*\*\* При необхідності ініціатором закупівлі надається додаток з технічними, кількісними та якісними характеристиками товарів /послуг/ робіт, кошторис, дефектний акт, тощо.

\*\*\*\* Ініціатор закупівлі додає до даної заявки проект договору про закупівлю ( роздрукований і завірений юридичним відділом, а також в електронному вигляді на адресу [teatr21@ukr.net](mailto:teatr21@ukr.net) ).

Ініціатор закупівлі

Дата та час подання заявки для опрацювання

підпис